

STATUTEN VEENDAMMER LUCHTVAART CLUB

Statuten zijn ingegaan op 11 oktober 1995.

De notariële akte is aanwezig in het archief van de VLC, welke beheerd wordt door de secretaris.

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

De vereniging is genaamd Veendammer Luchtvaart Club. Zij is gevestigd te Veendam.

De vereniging is opgericht op zevenentwintig maart negentienhonderd vijfenzeventig en aangegaan voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2.

De vereniging heeft ten doel het bevorderen van de belangstelling voor lucht- en ruimtevaart in het bijzonder door de beoefening en de ontwikkeling van de vliegtuigmodelbouw, vliegtuigschaal modelbouw en de daarmee verband houdende activiteiten, alles in de ruimste zin.

MIDDELEN

Artikel 3.

De vereniging tracht dit doel te bereiken door:

- a. het gelegenheid geven tot het bouwen en beproeven van en het experimenteren met modelvliegtuigen;
- b. het deelnemen aan en het organiseren van nationale en internationale evenementen met modelvliegtuigen in alle klassen der modelvliegtuigsport;
- c. het houden en het organiseren van lezingen, demonstraties, filmvoorstellingen, bijeenkomsten, etcetera;
- d. het deelnemen aan de door de afdeling Modelvliegtuigsport der Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Luchtvaart te organiseren luchtvaartdagen, reünies, luchtvaartkampen, cursussen en wedstrijden met modelvliegtuigen;
- e. het aan de leden ter lezing geven van luchtvaartlectuur;
- f. het verstrekken van inlichtingen en adviezen;
- g. het aanknopen en het onderhouden van goede betrekkingen met verenigingen en instanties in binnen- en buitenland, welke een gelijksoortig of aanverwant doel als dat van de vereniging nastreven;
- h. het onderhouden van nauwe betrekkingen met overheids en andere instellingen;
- l. andere rechtmatige middelen die bevorderlijk zijn voor het doel der vereniging.

LEDEN/DONATEURS/BEGUNSTIGERS.

Artikel 4.

1. De vereniging kan bestaan uit leden, die zijn te onderscheiden in gewone leden en jeugdleden en voorts uit ereleden, donateurs en begunstigers. Waar in deze statuten wordt gesproken van leden, worden daaronder verstaan zowel de gewone leden als de jeugdleden, tenzij het tegendeel blijkt.
2. Leden der vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die op hun verzoek als lid tot de vereniging zijn toegelaten. Een lid dat de leeftijd van achttien jaren nog niet heeft bereikt geldt als jeugdlid.
Een jeugdlid wordt van rechtswege gewoon lid op de dag dat hij de achttienjarige leeftijd bereikt.
3. Degene die lid wenst te worden dient zich schriftelijk aan te melden bij het bestuur. Ingeval van minderjarigheid dient de aanmelding mede te zijn ondertekend door diens wettelijke vertegenwoordiger.
4. Indien het lidmaatschap wordt geweigerd dient het bestuur dit binnen één maand na ontvangst van de schriftelijke aanmelding, schriftelijk aan de betrokkene mede te delen.

5. Heeft geen aanneming plaats, dan dient/dienen bij de mededeling te worden opgegeven de reden/redenen op grond waarvan aanneming wordt geweigerd.
6. Ingeval van een weigering heeft de betrokkene recht van beroep op de algemene ledenvergadering. Dit beroep dient schriftelijk plaats te hebben binnen één maand na de in lid 4 bedoelde mededeling.
7. De algemene ledenvergadering dient op het beroep te beslissen binnen twee maanden nadat het beroep is ingesteld, door binnen gemelde termijn aan de betrokkene mee te delen of hij al dan niet als lid is toegelaten.
8. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van de leden zijn opgenomen.
9. Ereleden kunnen zijn die gewone leden, die als gevolg van bijzondere verdiensten voor de vereniging als zodanig op voorstel van het bestuur op de jaarlijkse algemene ledenvergadering worden benoemd. Voor een zodanig besluit is een meerderheid van minstens drie/vierde der geldig uitgebrachte stemmen vereist.
Ereleden zijn geen kontributie verschuldigd, maar hebben overigens dezelfde rechten als de gewone leden.
10. Donateurs zijn natuurlijke personen, die de vereniging jaarlijks met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum bijdrage steunen doch niet meedoen aan de activiteiten van de vereniging. Begunstigers zijn rechtspersonen, die de vereniging jaarlijks met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum bijdrage steunen doch niet meedoen aan de activiteiten van de vereniging.
11. Donateurs en begunstigers bezitten geen stemrecht. Zij hebben het recht de jaarlijkse algemene vergadering bij te wonen, tenzij de algemene vergadering anders besluit.
12. Alle de modelvliegsport actief beoefende leden zijn verplicht lid te zijn de Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Luchtvaart, Afdeling Modelvliegsport.

Artikel 5.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door schriftelijke opzegging door het lid of door het bestuur;
 - c. door ontzetting door het bestuur.
2. Opzegging door het bestuur kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld, te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door het bestuur kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste één maand.
Het lidmaatschap kan, in afwijking van het in de vorige alinea bepaalde, met onmiddellijke ingang worden opgezegd, indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan geschieden door het bestuur, wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
6. Van een opzegging als sub 2 bedoeld en van een ontzetting uit het lidmaatschap als sub 5 bedoeld, wordt de betrokkene ten spoedigste schriftelijk, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Hem staat binnen één maand na ontvangst van bedoelde schriftelijke kennisgeving, beroep open op de algemene ledenvergadering. In geval van opzegging van het lidmaatschap met onmiddellijke ingang, alsmede in geval van ontzetting uit het lidmaatschap, is het lid gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep geschorst.
7. Het bestuur kan tot opzegging of ontzetting als hiervoor bedoeld niet besluiten dan nadat het betrokken lid tevoren schriftelijk van het voornemen tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld en de gelegenheid heeft gehad door het bestuur in persoon te worden gehoord.

GELDMIDDELEN

Artikel 6.

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een kontributie jaarlijks door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur vast te stellen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een kontributie te verlenen.
3. Degene die slechts gedurende een deel van een verenigingsjaar lid is, is de kontributie betreffende dat jaar volledig verschuldigd, behoudens een door het bestuur te verlenen ontheffing indien het lidmaatschap eindigt door overlijden of door opzegging door het lid, met name door opzegging wegens verhuizing.
4. Behoudens de hiervoor bedoelde kontributies, bestaan de geldmiddelen van de vereniging uit:
 - a. bijdragen van donateurs en begunstigers;
 - b. subsidies;
 - c. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - d. alle andere wettige middelen.

BESTUUR

Artikel 7

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene ledenvergadering te bepalen aantal van ten minste vier en ten hoogste zeven leden, die door de algemene ledenvergadering uit de leden worden benoemd. Het bestuur kent minimaal de functies van voorzitter, sekretaris en penningmeester.
2. De voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering in functie gekozen uit de gewone (meerderjarige) leden, terwijl het bestuur de functies van de overige bestuursleden, die allen de leeftijd van zestien jaren dienen te hebben bereikt, onderling verdeelt.
3. Elk jaar treden twee bestuursleden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster, met dien verstande dat geen aftreden plaats vindt zolang in de vakature niet is voorzien. De aftredende/aftredenden is/zijn terstond herkiesbaar; wie in een tussentijdse vakature wordt benoemd neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. doordat het lid schriftelijk bedankt voor het bestuurslidmaatschap.
5. Indien het bestuur niet volledig is, vormen de in functie zijnden het bestuur.
6. Tussentijdse vakatures dienen zo spoedig mogelijk te worden vervuld.
7. De voorzitter, sekretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur.

BEVOEGDHEDEN

Artikel 8.

1. De algemene ledenvergadering kan besluiten nemen die door het bestuur dienen te worden uitgevoerd.
2. Het bestuur bepaalt met inachtneming van het in lid 1 en het hierna bepaalde het beleid en het heeft alle bevoegdheden die in de statuten niet aan anderen zijn toegekend.
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door één of meer commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot:
 - a. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
 - b. het voeren en het beëindigen van rechtsgedingen, met uitzondering van het in rechten inkasseren van vorderingen, het nemen van conservatoire maatregelen en het optreden in korte gedingen;

- c. het opdragen van het beslechten van geschillen aan scheidslieden en het aangaan van dadingen en kompromissen;
 - d. het aangaan van kredietovereenkomsten met bankinstellingen;
 - e. het aangaan van geldleningen, daarin niet begrepen het opnemen van gelden bij de bankier der vereniging binnen de grenzen van het met goedkeuring vastgestelde krediet;
 - f. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten;
 - g. in het algemeen alle handelingen waarvan het onderwerp of de waarde een bij het huishoudelijk reglement te bepalen bedrag te boven gaat.
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9.

Onverminderd het in de laatste zin van artikel 8 lid 4 bepaalde, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, door de voorzitter en sekretaris gezamenlijk, dan wel bij hun verhinderd of ontstentenis door hun plaatsvervangers, mits deze functies op dat moment niet zijn verenigd in één persoon.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 10.

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. Omwille van administratieve redenen kan hier in het huishoudelijk reglement vanaf worden geweken.

VERGADERINGEN

Artikel 11.

De jaarlijkse algemene ledenvergadering heeft plaats binnen vier maanden na afloop van het verenigingsjaar. In deze vergadering wordt voorzien in vakatures die ontstaan in het bestuur door het periodiek aftreden van leden van het bestuur en worden de jaarrekening en het jaarverslag vastgesteld, evenals de begroting voor het lopende verenigingsjaar.

Artikel 12.

1. Behalve de in artikel 11 vermelde jaarvergadering, die wordt gekonvoceerd door of namens het bestuur, worden algemene ledenvergaderingen gehouden:
 - a. indien het bestuur zulks wenselijk oordeelt;
 - b. indien tenminste een/tiende gedeelte van het aantal leden of, zo dit minder is, tien leden dit schriftelijk en onder nauwkeurige opgaaf van de te behandelen onderwerpen aan het bestuur verzoeken.
2. Indien het bestuur aan het lid 1 sub b bedoelde verzoek geen gevolg heeft gegeven, zodanig dat de vergadering binnen dertig dagen na het verzoek van de leden gehouden kan worden, kunnen de verzoekers zelf de oproeping doen.

Artikel 13.

1. De oproeping tot de algemene ledenvergadering geschiedt in het orgaan van de vereniging of door middel van een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
3. De termijn van oproeping bedraagt tenminste zeven dagen, die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend.
4. De algemene ledenvergaderingen worden gepresideerd door de voorzitter van het bestuur of, bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, met dien verstande, dat voor het geval van ook diens ontstentenis of afwezigheid de vergadering zelf in haar leiding voorziet.
5. De notulen van de algemene ledenvergaderingen worden gehouden door de sekretaris van het bestuur of, bij diens ontstentenis of afwezigheid door zijn plaatsvervanger, of, voor het geval van ook diens ontstentenis of afwezigheid, door een door de voorzitter der vergadering aan te wijzen aanwezige.
6. Elk lid heeft één stem.
7. Ieder lid kan zich door een ander schriftelijk gevolmachtigd lid doen vertegenwoordigen. Bestuursleden kunnen zich niet door een gevolmachtigde laten vertegenwoordigen. Zij kunnen

niet als gevolmachtigde fungeren. Geen lid kan meer dan één ander lid als gevolmachtigde vertegenwoordigen.

Artikel 14.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden dit wenselijk acht/achten, met dien verstande dat telkenjare voor één april een vergadering moet worden gehouden, waarin de jaarrekening betreffende het afgelopen verenigingsjaar en het jaarverslag betreffende dat jaar aan de orde komen en de begroting voor het lopende jaar.
2. Elk lid van het bestuur heeft recht tot het uitbrengen van één stem.
3. Het bestuur kan rechtsgeldige besluiten nemen ook al is niet voldaan aan het hiervoor in lid 2 bepaalde indien alle bestuursleden aanwezig zijn en niemand zich verzet.
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deelnemen. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd.

Artikel 15.

1. Alle besluiten, zowel van de algemene ledenvergadering als van het bestuur worden, voorzover in deze statuten niet anders is bepaald, genomen met volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen.
2. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Of een stemming personen of zaken betreft wordt uitgemaakt door de voorzitter der vergadering.
3. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Indien bij stemming over personen bij eerste stemming niemand de volstrekte meerderheid heeft behaald, heeft herstemming plaats tussen die twee personen die de meeste stemmen op zich hebben verenigd.
Hij die alsdan de meeste stemmen op zich verenigt is gekozen. Indien bij deze herstemming de stemmen staken, beslist het lot.
Indien, en voorzover, doordat twee of meer personen een gelijk aantal stemmen op zich verenigen, niet vast mocht staan welke personen voor herstemming in aanmerking komen, zal bij een stemming tussen hen die eenzelfde aantal stemmen op zich verenigden, met volstrekte meerderheid van stemmen worden uitgemaakt wie van hen voor de herstemming in aanmerking komt of komen.
Indien en voorzover bij deze tussenstemming, doordat wederom twee of meer personen een gelijk aantal stemmen verkrijgen, niet het vereiste aantal personen voor de herstemming is aangewezen, zal tussen hen op wie dat gelijk aantal stemmen is uitgebracht, het lot beslissen.
5. Blanco stemmen en ongeldige stemmen, ter beoordeling van de voorzitter der desbetreffende vergadering, worden geacht niet te zijn uitgebracht.

BEGROTING

Artikel 16.

1. De penningmeester is gehouden jaarlijks voor één maart een begroting voor het lopende verenigingsjaar op te stellen en aan ieder der leden van het bestuur een afschrift van het ontwerp toe te zenden.
2. De ontwerp-begroting dient te worden behandeld en te worden vastgesteld in de voor één april te houden jaarvergadering van het bestuur.
3. De vastgestelde ontwerp-begroting dient te worden behandeld en de begroting dient te worden vastgesteld in de voor één mei te houden algemene ledenvergadering.
4. Wijkt de vastgestelde begroting af van de vastgestelde ontwerp-begroting, dan dient de penningmeester binnen één week na de algemene ledenvergadering een afschrift van de vastgestelde begroting aan ieder der leden van het bestuur toe te zenden.

REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 17.

1. De penningmeester is gehouden jaarlijks voor één maart een jaarrekening op te stellen en aan ieder der leden van het bestuur een afschrift daarvan toe te zenden.
2. De rekening dient te worden behandeld en in ontwerp te worden vastgesteld in de voor één april te houden jaarvergadering van het bestuur.

3. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.
De leden van de commissie worden gekozen voor de duur van ten hoogste drie jaar. Jaarlijks treedt tenminste één commissielid af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Leden van de commissie zijn slechts éénmaal herkiesbaar. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
4. Wijkt de vastgestelde rekening af van het ontwerp, dan dient de penningmeester binnen één week na de vaststelling van de jaarrekening een afschrift te zenden aan ieder der leden van het bestuur.
5. De vaststelling, zonder voorbehoud, van de jaarrekening strekt, voor wat het daarin vermelde betreft de penningmeester tot décharge, behoudens later blijkende onjuistheden betreffende de vermeldingen.

JAARVERSLAG

Artikel 18.

1. De sekretaris is gehouden jaarlijks voor één maart een jaarverslag op te stellen.
2. Al hetgeen in de leden 1 en 2 van artikel 17 is bepaald voor de jaarrekening geldt ook voor het jaarverslag, met dien verstande, dat waar sprake is van penningmeester, moet worden gelezen sekretaris.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 19.

De algemene ledenvergadering zal een huishoudelijk reglement vaststellen. Dit reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten.

WIJZIGING STATUTEN, ONTBINDING, ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 20.

1. De algemene ledenvergadering kan besluiten tot wijziging der statuten, respektievelijk tot ontbinding, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde der uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste drie/vierde der leden aanwezig is.
Bij de oproeping tot een vergadering waarin zal worden besloten tot statutenwijziging dient de tekst van de voorgestelde wijziging te worden vermeld.
2. Is in een vergadering waarin een voorstel tot wijziging der statuten, casu quo ontbinding, zal worden genomen, het vereiste aantal leden niet aanwezig, dan wordt binnen negentig dagen, doch niet eerder dan veertien dagen na de eerste een tweede vergadering gehouden, waarin een besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met de in lid 1 bedoelde meerderheid van stemmen.
3. Een statutenwijziging mag niet tot gevolg hebben, dat de leden aansprakelijk worden gesteld voor de verbintenissen van de vereniging en/of dat de verplichtingen van de leden tegenover de vereniging worden verzwaaard.

Artikel 21.

1. Ingeval van ontbinding geschiedt de liquidatie door het bestuur, tenzij de algemene ledenvergadering anders besluit.
2. De statuten blijven voorzover mogelijk van kracht.
3. Een eventueel liquidatiesaldo wordt aangewend voor een door de algemene ledenvergadering te bepalen doel, zoveel mogelijk in overeenstemming met dat van de vereniging

Artikel 22.

In gevallen waarin niet bij of krachtens de statuten, de wet of het huishoudelijk reglement is voorzien, beslist het bestuur.